*T.C*

*ZİLE KAYMAKAMLIĞI*

*ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ*

BANKA PROMOSYONU BANKA PROMOSYONU İHALE İLANI

  Sayı  : 3511999                                                                                                           01/04/ 2015

 Konu : İlk ve Ortaokul Promosyon

 İhale Duyurusu

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
| 1-Kurumun Adı | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
|  2-Adresi | ŞEYHALİ MAH. ATATÜRK CAD. NO: 4 60400 – ZİLE / TOKAT |
| 3- Telefon ve Faks Numarası Elektronik Posta Adresi | Tel.**3563171017** Faks: **3563178432****zile60@meb.gov.tr** |
| 4-İhale Konusu ve Kapsamı | Banka Promosyonu İhalesi (Aylık, ek ders ücreti,Yolluk,  Sınav Ücreti, ikramiye  v.b.) |
| 5-İhale Usulü | 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 6-İhalenin Adı | Banka Promosyonu |
| 7-Kurumda Çalışan Personel Sayısı | Kadrolu Öğretmen,Memur,Hizmetli sayısı:455Ücretli Öğretmen Sayısı:76 |
| 8-Kurumun Yıllık Nakit Akışı | 20.571.496,14 |
| 9-Kurumun 2014 Yılı Tahmini Nakit Akışı | 24.156.281,46 |
| 10-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu |
| 11- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | 22/04/2015 Çarşamba Saat:10:00 |
| 12- İhale Kararı Tarih ve Saati | 06/04/2015-Saat.15:00 |
|  |  |

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 06/04/2015 Pazartesi günü, saat  16:00 de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak ilgili bankalara; Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

       BANKA PROMOSYON İHALESİNDE UYGULANACAK KRİTERLER:

1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılmasına

 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler adresinde 07/04/2015 Pazartesi günü yayınlanmasına,

 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.

 4-Teklifler, en geç  22/04/2015 Çarşamba günü, saat  10:00’a kadar **Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne** ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin  huzurunda açılacaktır.

 5-İhale esnasında hazır bulunmayarak yazılı tekliflerini veren banka veya bankaların teklifi son teklif olarak kabul edilecektir.

 6-Banka Promosyon ihalesi şartnamede belirtildiği şekilde olacaktır.

İlgililere duyurulur.

**ZİLE İLÇESİ İLK VE ORTAOKUL BANKA PROMOSYON ŞARTNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
|  1-Kurumun Adı | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
|  2-Adresi | ŞEYHALİ MAH. ATATÜRK CAD. NO: 4 60400 – ZİLE / TOKAT |
| 3- Telefon ve Faks Numarası Elektronik Posta Adresi | Tel.**3563171017** Faks: **3563178432****zile60@meb.gov.tr** |
| 4-İhale Konusu ve Kapsamı | Banka Promosyonu İhalesi (Aylık, ek ders ücreti,Yolluk,  Sınav Ücreti, ikramiye  v.b.) |
| 5-İhale Usulü | 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 6-İhalenin Adı | Banka Promosyonu |
| 7-Kurumda Çalışan Personel Sayısı | Kadrolu Öğretmen,Memur,Hizmetli sayısı:455Ücretli Öğretmen Sayısı:76 |
| 8-Kurumun Yıllık Nakit Akışı | 20.571.496,14 |
| 9-Kurumun 2015 Yılı Tahmini Nakit Akışı | 24.156.281,46 |
| 10-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu |
| 11- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | 22/04/2015 Çarşamba Saat:10:00 |
|  12- İhale Kararı Tarih ve Saati | 06/04/2015 -Saat15:00 |

 GENEL ŞARTLAR

   **TANIMLAR**

     Kurum               :ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

 Personel            :Protokol kapsamında bağlı tüm kurumlarımızda çalışan kadrolu veya

 ücretli tüm öğretmen, memur ve diğer statülerdeki tüm çalışanları,

 Maaş   ve  Diğer Ödemeler :Personele bordroya dayalı olarak yapılan aylık ve ek dersleri, fazla  mesai,  tedavi  yardımı,  sosyal  yardım,  yolluk, aile yardımı vb. gibi özlük hakları,

 Banka               : İhale üzerinde kalan ve sözleşme imzalanan bankayı,

 İstekli               : İhaleye teklif veren her bir bankayı,

 Promosyon        : Maaş ile diğer ödemelerin, bankacılık ödeme sistemi aracılığıyla yapılması karşılığında banka tarafından ilgili personelin hesabına doğrudan aktarılmak suretiyle ödenmesi gereken nakit parayı,

 Protokol            : Kurum ile banka arasında imzalanan sözleşmeyi  ifade eder.

1. İhale, İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE bağlı Zile Merkezde,köy ve kasabalarda bulunan tüm İlk ve Ortaokul ve bu düzeydeki kurumlarda görev yapan personelin aylık, ek ders ücreti, ikramiye,

mesai,  döner  sermaye,  yolluk,  sınav  ücreti  ve  her  türlü  alacaklarının  ödemelerini kapsamaktadır.

2 -. İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE bağlı Zile Merkezde,köy ve kasabalarda bulunan tüm İlk ve Ortaokul ve bu düzeydeki kurumlarda görev yapan personelin Şuan itibariyle, …. personel çalışmakta olup 2015 Yaz Dönemi atamalarıyla %5-10 artış tahmin edilmektedir. Aylık ve özlük haklarına  2015 yılı itibarı ile yapılacak artışlar ve artacak personel sayısı dikkate alındığında yıllık (2015 yılı tahmini) nakit akışının 24.156.281,46 TL olarak gerçekleşmesi öngörülmektedir.

3.  Anlaşmanın  süresi  15.05.2015  tarihinden  itibaren 5 (BEŞ) yıldır.  Promosyon  miktarı sözleşme  tarihinden  itibaren  peşin olarak tek seferde bankada  maaş  hesabı  olan  tüm personele hesaplanacak hesaplarına aktarılmak suretiyle ödenecektir. Banka, personele ödenen promosyon tutarlarına ait listeleri en geç 2 (iki) iş günü içinde elektronik ortamında ve ayrıca resmi yazı ile Müdürlüğümüze bildirecektir.

4.  İhale  tekliflerinin,   ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM  MÜDÜRLÜĞÜ  personelinin  yarıyıl  ve  yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi  esas  alınmıştır.  Ancak  bu  şartı  taşımayan  bankalar  ortak  noktalardan  ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Aylık ödemeleri her aybaşından en az **2(iki)** veya 1(bir)iş günü önce bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için
maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01’de, personelin kullanımına hazır
hale getirir. Banka; Kurum personeline aylık haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders,
fazla  mesai,  tedavi  yardımı,  sosyal  yardım,  yolluk,  vb.)  ise,  banka  listesinin  bankaya
ulaştırıldığı andan itibaren 24  saat sonra hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. Anlaşma  yapılan  banka;  anlaşma  süresince,  ATM  ve  kredi  kartlarının  verilmesi,
yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ’nün sözleşme kapsamındaki tüm personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı,  telefon  bankacılığı  veya  ATM  aracılığıyla  gerçekleştirilen  havale  ve  EFT işlemlerinden

ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

7. Anlaşma yapılan banka; ATM cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

8.  Anlaşma  yapılan  banka;  ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  personelinin  bankacılık işlemlerini   daha   kolaylıkla   yapabilmesi   için   yeterli   sayıda   ve   nitelikte   personel görevlendirecektir. Personelinin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı herhangi bir ücret talep edilmeden açılacaktır.   Personel talep etmeden maaş hesaplarındaki bakiyeler hiçbir suretle vadeli veya fon hesaplarına aktarılmayacaktır.

9. Anlaşma yapılan banka, kredi almaya engeli olmayan personelin bireysel kredi taleplerini mutlaka diğer müşterilerinden daha avantajlı şartlarda ve dosya masrafları adı altında herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

10. Personel atamalarından doğan nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

11.Promosyonlar peşin ödenecektir. Banka; anlaşma yapıldığı tarihten sonra kuruma açıktan, naklen ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, izleyeyn ay başında peşin olarak tek seferde ödeyecektir.Banka kurumdan ayrılan (emekli olan,naklen atanan,istifa eden, ücretsiz izne ayrılan v.s) personelden promosyon tutarını geri istemeyecektir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel aylıklarını her ayın 15’inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Personelin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan hak edişlerini, ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.

5.  Personelimizin  banka  şubesindeki  hesabındaki  otomatik  fatura  ödemelerinden  masraf alınmayacak, yıllık hesap işletim ücreti işletilemeyecektir.

6. Banka ATM lerinde personelin aylığı ne olursa olsun günlük en az 1.500 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.

7. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından geciktirilmeden yapılacaktır.

8.   Bu Maddelere ilave olarak Banka, bu şartnamenin ilk 10 Maddesinde sayılan şartları da yerine getirmeyi kabul edecektir.

9.Banka, gerekirse ve kurumun isteği olursa belirlenen 1 (bir) noktaya ATM koyacaktır.

 C- KURUMUN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Kurum aylık listelerini say2000i sisteminden aldığı şekliyle e-mail yoluyla internetten veya liste halinde ödeme gününden en az 2 iş günü, diğer ödeme tutarlarını ise ödeme gününden en az 1 iş günü önce bankada hazır bulunduracaktır. Herhangi bir ödeme döneminde bu koşul yerine getirilmezse kurum her hangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

2.  E-mail  olarak  internetten  gönderilen  veya  liste  halinde  Bankaya  gönderilen  ödeme
bilgilerinin  içeriğinden  Banka  sorumlu  olmayacaktır.  E-Ortam  veya  Listelerdeki  hatalı
bilgilerin veya sonradan yapılan kayıt değişikliklerinin sorumluluğu Kurum’a ait olacaktır.

3. Banka; ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM  MÜDÜRLÜĞÜ tarafından Bankaya gönderilen e-mail veya listeleri sadece toplam ödeme tutarı ve personel sayısı açısından kontrol edecektir. Banka tarafından yapılan kontroller sonrasında tespit edilen tutarsızlık ya da e-ortam arızaları derhal kuruma  bildirilecektir.  Bu  durumda  e-ortam  ve  listelerin  düzeltilerek  tekrar  bankaya ulaştırılması ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ’nün sorumluluğunda olacaktır.

 D-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi öncelikle 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Açık Artırma Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2. Teklifi veren bankalar Banka Promosyon İhalesinin açık arttırma bölümüne katılacaklardır.  Açık arttırma usulü ile en yüksek teklifi veren bankanın uhtesinde kalacaktır.

4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması  şarttır.  Sözleşme  ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE  imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.

6.  Kurum  ile  Banka  arasında  düzenlenecek  sözleşmede  hiçbir  şekilde  bu  şartnamenin hükümlerine aykırı bir hususa yer verilemeyeceği gibi, ihale şartnamesinde belirtilen tüm şartlara yer verilecektir.

 E- CEZAİ HÜKÜMLER

1. ihale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol  (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (bir personele aylık ödenmesi teklif edilen tutarın 36 ay ve toplam personel sayısı ile çarpımı sonucunda çıkacak rakamın %2 si) % 2’si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu durumda banka herhangi bir hak talep edemeyecek ve personele aktarılan promosyon tutarları geri istenemeyecektir. Banka bu konularda hak talebinde bulunamayacaktır.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka’ya ait olmak üzere ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. itilaf halinde Zile Mahkemeleri ve icra Daireleri yetkilidir.

 iletişim ve Bilgi için: Milli Eğitim Şube Müdürü Fazıl DUYMAZ: 0 536 381 85 01

Fazıl DUYMAZ Sefa GÖKÇEK İbrahim ÜÇKÖYLÜOĞLU

 Şube Müdürü Muhasebe Şefi Eğitim-Bir Sen Temsilcisi

 Komisyon Başkanı Komisyon Üyesi Komisyon Üyesi

 Şamil AKINCI Semet DURAK

Fevzi Çakmak Ortaokulu Müdürü Yavuz Selim Naci Giray İlkokulu Müdürü

 Komisyon Üyesi

*T.C*

*ZİLE KAYMAKAMLIĞI*

*ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ*

 BANKA PROMOSYONU BANKA PROMOSYONU İHALE İLANI

  Sayı  : 3699311                                                                                                     07/04/ 2015

  Konu : Lise ve Meb Kurumlar

 Promosyon İhale Duyurusu

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
| 1-Kurumun Adı | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
|  2-Adresi | ŞEYHALİ MAH. ATATÜRK CAD. NO: 4 60400 – ZİLE / TOKAT |
| 3- Telefon ve Faks Numarası Elektronik Posta Adresi | Tel.**3563171017** Faks: **3563178432****zile60@meb.gov.tr** |
| 4-İhale Konusu ve Kapsamı | Banka Promosyonu İhalesi (Aylık, ek ders ücreti,Yolluk,  Sınav Ücreti, ikramiye  v.b.) |
| 5-İhale Usulü | 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 6-İhalenin Adı | Banka Promosyonu |
| 7-Kurumda Bağlı Kurumlarda Çalışan Personel Sayısı | Kadrolu Öğretmen, Memur, Hizmetli sayısı:357Ücretli Öğretmen Sayısı:45  |
| 8-Kurumun Yıllık Nakit Akışı | 14.219.327,88 |
| 9-Kurumun 2014 Yılı Tahmini Nakit Akışı | 14.382.334,68 |
| 10-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu |
| 11- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | 21/04/2015 Salı Saat:10:00 |
| 12- İhale Kararı Tarih ve Saati | 06/04/2015-Saat.15:00 |
|  |  |

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 06/04/2015 Pazartesi günü, saat  16:00 de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak ilgili bankalara; Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

       BANKA PROMOSYON İHALESİNDE UYGULANACAK KRİTERLER:

1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılmasına

 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler adresinde 07/04/2015 Pazartesi günü yayınlanmasına,

 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.

 4-Teklifler, en geç  21/04/2015 Salı günü, saat  10:00’a kadar **Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne** ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin  huzurunda açılacaktır.

 5-İhale esnasında hazır bulunmayarak yazılı tekliflerini veren banka veya bankaların teklifi son teklif olarak kabul edilecektir.

 6-Banka Promosyon ihalesi şartnamede belirtildiği şekilde olacaktır.

İlgililere duyurulur.

**ZİLE İLÇESİ LİSE VE MEB KURUMLAR BANKA PROMOSYON ŞARTNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |
|  1-Kurumun Adı | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
|  2-Adresi | ŞEYHALİ MAH. ATATÜRK CAD. NO: 4 60400 – ZİLE / TOKAT |
| 3- Telefon ve Faks Numarası Elektronik Posta Adresi | Tel.**3563171017** Faks: **3563178432****zile60@meb.gov.tr** |
| 4-İhale Konusu ve Kapsamı | Banka Promosyonu İhalesi (Aylık, ek ders ücreti,Yolluk,  Sınav Ücreti, v.b.) |
| 5-İhale Usulü | 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 6-İhalenin Adı | Banka Promosyonu |
| 7-Kurumda ve Bağlı Kurumlarda Çalışan Personel Sayısı | Kadrolu Öğretmen, Memur, Hizmetli sayısı:357Ücretli Öğretmen Sayısı:45  |
| 8-Kurumun Yıllık Nakit Akışı-2014 | 14.219.327,88 |
| 9-Kurumun 2015 Yılı Tahmini Nakit Akışı | 14.382.334,68 |
| 10-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | Zile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu |
| 11- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | 21/04/2015 Salı Saat:10:00 |
|  12- İhale Kararı Tarih ve Saati | 06/04/2015 -Saat15:00 |

 GENEL ŞARTLAR

   **TANIMLAR**

     Kurum               :ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

 Personel            :Protokol kapsamında bağlı tüm kurumlarımızda çalışan kadrolu veya

 ücretli tüm öğretmen, memur ve diğer statülerdeki tüm çalışanları,

 Maaş   ve  Diğer Ödemeler :Personele bordroya dayalı olarak yapılan aylık ve ek dersleri, fazla  mesai,  tedavi  yardımı,  sosyal  yardım,  yolluk, aile yardımı vb. gibi özlük hakları,

 Banka               : İhale üzerinde kalan ve sözleşme imzalanan bankayı,

 İstekli               : İhaleye teklif veren her bir bankayı,

 Promosyon        : Maaş ile diğer ödemelerin, bankacılık ödeme sistemi aracılığıyla yapılması karşılığında banka tarafından ilgili personelin hesabına doğrudan aktarılmak suretiyle ödenmesi gereken nakit parayı,

 Protokol            : Kurum ile banka arasında imzalanan sözleşmeyi  ifade eder.

1. İhale, Milli Eğitim Müdürlüğü Kurumu-Ortaöğretim Okulları ve Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Diğer Kurumlarda görev yapan personelin aylık, ek ders ücreti, ikramiye,

mesai,  döner  sermaye,  yolluk,  sınav  ücreti  ve  her  türlü  alacaklarının  ödemelerini kapsamaktadır.

2 . Milli Eğitim Müdürlüğü Kurumu-Ortaöğretim Okulları ve Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Diğer Kurumlarda Şuan itibariyle, …. personel çalışmakta olup 2015 Yaz Dönemi atamalarıyla %5-10 artış tahmin edilmektedir. Aylık ve özlük haklarına  2015 yılı itibarı ile yapılacak artışlar ve artacak personel sayısı dikkate alındığında yıllık (2015 yılı tahmini) nakit akışının **14.382.334,68**TL olarak gerçekleşmesi öngörülmektedir.

3.  Anlaşmanın  süresi  15.05.2015  tarihinden  itibaren 5 (BEŞ) yıldır.  Promosyon  miktarı sözleşme  tarihinden  itibaren  peşin olarak tek seferde bankada  maaş  hesabı  olan  tüm personele hesaplanacak hesaplarına aktarılmak suretiyle ödenecektir. Banka, personele ödenen promosyon tutarlarına ait listeleri en geç 2 (iki) iş günü içinde elektronik ortamında ve ayrıca resmi yazı ile Müdürlüğümüze bildirecektir.

4.  İhale  tekliflerinin,   ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM  MÜDÜRLÜĞÜ  personelinin  yarıyıl  ve  yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi  esas  alınmıştır.  Ancak  bu  şartı  taşımayan  bankalar  ortak  noktalardan  ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Aylık ödemeleri her aybaşından en az **2(iki)** veya 1(bir)iş günü önce bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için
maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01’de, personelin kullanımına hazır
hale getirir. Banka; Kurum personeline aylık haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders,
fazla  mesai,  tedavi  yardımı,  sosyal  yardım,  yolluk,  vb.)  ise,  banka  listesinin  bankaya
ulaştırıldığı andan itibaren 24  saat sonra hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. Anlaşma  yapılan  banka;  anlaşma  süresince,  ATM  ve  kredi  kartlarının  verilmesi,
yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ’nün sözleşme kapsamındaki tüm personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı,  telefon  bankacılığı  veya  ATM  aracılığıyla  gerçekleştirilen  havale  ve  EFT işlemlerinden

ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

7. Anlaşma yapılan banka; ATM cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

8.  Anlaşma  yapılan  banka;  ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  personelinin  bankacılık işlemlerini   daha   kolaylıkla   yapabilmesi   için   yeterli   sayıda   ve   nitelikte   personel görevlendirecektir. Personelinin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı herhangi bir ücret talep edilmeden açılacaktır.   Personel talep etmeden maaş hesaplarındaki bakiyeler hiçbir suretle vadeli veya fon hesaplarına aktarılmayacaktır.

9. Anlaşma yapılan banka, kredi almaya engeli olmayan personelin bireysel kredi taleplerini mutlaka diğer müşterilerinden daha avantajlı şartlarda ve dosya masrafları adı altında herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

10. Personel atamalarından doğan nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

11.Promosyonlar peşin ödenecektir. Banka; anlaşma yapıldığı tarihten sonra kuruma açıktan, naklen ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, izleyen ay başında peşin olarak tek seferde ödeyecektir.Banka kurumdan ayrılan (emekli olan,naklen atanan,istifa eden, ücretsiz izne ayrılan v.s) personelden promosyon tutarını geri istemeyecektir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel aylıklarını her ayın 15’inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Personelin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan hak edişlerini, ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.

5.  Personelimizin  banka  şubesindeki  hesabındaki  otomatik  fatura  ödemelerinden  masraf alınmayacak, yıllık hesap işletim ücreti işletilemeyecektir.

6. Banka ATM lerinde personelin aylığı ne olursa olsun günlük en az 1.500 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.

7. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından geciktirilmeden yapılacaktır.

8.   Bu Maddelere ilave olarak Banka, bu şartnamenin ilk 10 Maddesinde sayılan şartları da yerine getirmeyi kabul edecektir.

9.Banka,gerekirse ve kurumun isteği olursa belirlenen 1 (bir) noktaya ATM koyacaktır.

 C- KURUMUN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Kurum aylık listelerini say2000i sisteminden aldığı şekliyle e-mail yoluyla internetten veya liste halinde ödeme gününden en az 2 iş günü, diğer ödeme tutarlarını ise ödeme gününden en az 1 iş günü önce bankada hazır bulunduracaktır. Herhangi bir ödeme döneminde bu koşul yerine getirilmezse kurum her hangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

2.  E-mail  olarak  internetten  gönderilen  veya  liste  halinde  Bankaya  gönderilen  ödeme
bilgilerinin  içeriğinden  Banka  sorumlu  olmayacaktır.  E-Ortam  veya  Listelerdeki  hatalı
bilgilerin veya sonradan yapılan kayıt değişikliklerinin sorumluluğu Kurum’a ait olacaktır.

3. Banka; ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM  MÜDÜRLÜĞÜ tarafından Bankaya gönderilen e-mail veya listeleri sadece toplam ödeme tutarı ve personel sayısı açısından kontrol edecektir. Banka tarafından yapılan kontroller sonrasında tespit edilen tutarsızlık ya da e-ortam arızaları derhal kuruma  bildirilecektir.  Bu  durumda  e-ortam  ve  listelerin  düzeltilerek  tekrar  bankaya ulaştırılması ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ’nün sorumluluğunda olacaktır.

 D-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi öncelikle 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Açık Artırma Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

 2. Teklifi veren bankalar Banka Promosyon İhalesinin açık arttırma bölümüne katılacaklardır.  Açık arttırma usulü ile en yüksek teklifi veren bankanın uhtesinde kalacaktır.

 4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması  şarttır.  Sözleşme  ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE  imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

 5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.

 6.  Kurum  ile  Banka  arasında  düzenlenecek  sözleşmede  hiçbir  şekilde  bu  şartnamenin hükümlerine aykırı bir hususa yer verilemeyeceği gibi, ihale şartnamesinde belirtilen tüm şartlara yer verilecektir.

 E- CEZAİ HÜKÜMLER

1. ihale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol  (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (bir personele aylık ödenmesi teklif edilen tutarın 36 ay ve toplam personel sayısı ile çarpımı sonucunda çıkacak rakamın %2 si) % 2’si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu durumda banka herhangi bir hak talep edemeyecek ve personele aktarılan promosyon tutarları geri istenemeyecektir. Banka bu konularda hak talebinde bulunamayacaktır.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka’ya ait olmak üzere ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka ZİLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.

 4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

 5. itilaf halinde Zile Mahkemeleri ve icra Daireleri yetkilidir.

 iletişim ve Bilgi için: Milli Eğitim Şube Müdürü Fazıl DUYMAZ: 0 536 381 85 01

Fazıl DUYMAZ Sefa GÖKÇEK İbrahim ÜÇKÖYLÜOĞLU

 Şube Müdürü Muhasebe Şefi Eğitim-Bir Sen Temsilcisi

 Komisyon Başkanı Komisyon Üyesi Komisyon Üyesi

 Ahmet KUYUMCU Mehmet CANLI

Zile Dinçerler Anadolu Lisesi Müdürü Lokman Hekim M.T.A Lisesi Müdürü

 Komisyon Üyesi Komisyon Üyesi